

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вологодский
государственный университет»
(ВоГУ)



ПРЕДТВЕРЖДАЮ
Л.И. Соколов

Л.И. Соколов

2017 г.

04.04.2017 № 0401-33/0011

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления платных услуг в общежитиях университета
проживающим по договорам краткосрочного найма

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления платных услуг в общежитии университета проживающим по договорам краткосрочного найма (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ВоГУ.

1.2. Настоящее положение определяет порядок предоставления койко-места в комнате общежития ВоГУ (далее – договор краткосрочного найма) и других услуг, порядок оплаты за эти услуги.

1.3. По договорам краткосрочного найма предоставляются койко-места в общежитиях ВоГУ следующим категориям граждан:

- абитуриентам и родителям абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- иногородним обучающимся заочной формы обучения на период экзаменационных сессий, сдачи государственных экзаменов (защиты дипломных проектов);
- слушателям центра «Авангард», МРЦПК и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования в период их обучения;
- участникам мероприятий, проводимых в рамках научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- родителям обучающихся, проживающих в общежитиях.

II. Порядок предоставления жилого помещения по договору краткосрочного найма

2.1. Для проживания лиц по договорам краткосрочного найма в общежитиях университета выделены отдельные комнаты с мебелью, в которых осуществляется ежедневная уборка (кроме выходных и праздничных дней), предоставляются постельные принадлежности и постельное белье, некоторые комнаты оборудованы отдельным санузлом.

2.2. Предоставление гражданам, указанным в п. 1.3., койко-места осуществляется:

- в случае бронирования койко-места через официальный сайт университета и получения подтверждения бронирования от администрации сайта – при предъявлении паспорта, справки – вызова на сессию и квитанции об оплате жилого помещения.
- при наличии свободных и не забронированных через сайт университета койко-мест – при предъявлении паспорта, справки-вызова на сессию (или направления/служебной записки деканата, кафедры, приемной комиссии, начальника отдела по управлению общежитиями).

2.3. При вселении в общежитие между ВоГУ и гражданином заключается договор краткосрочного найма жилого помещения в студенческом общежитии.

III. Размер платы за жилое помещение и дополнительные услуги

3.1. Стоимость услуг по бронированию, предоставлению койко-места в общежитиях ВоГУ по договору краткосрочного найма и комплекта постельного белья устанавливается в соответствии с прейскурантом (приложение №1).

3.2. Плата взимается через кредитные учреждения.

3.3. В случае расторжения или досрочного прекращения договора краткосрочного найма ВоГУ возвращает гражданину (по заявлению на имя проректора по административно-хозяйственной работе и безопасности) денежные средства за не оказанные услуги, оплаченные авансом. Стоимость услуги по бронированию возврату не подлежит.

IV. Распределение средств, поступающих за оказание платных услуг

4.1. Средства, поступающие за оказание услуг по бронированию и предоставлению койко-места в общежитиях ВоГУ по договорам краткосрочного найма, расходуются в соответствии со структурой сметы (приложения №2, №3).

4.2. Средства, поступающие за оказание услуг по предоставлению комплекта, постельного белья, расходуются в соответствии со структурой сметы (приложение №4).

V. Контроль

5.1. Контроль предоставления платных услуг в общежитиях ВоГУ осуществляет проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности.

5.2. Контроль использования средств, полученных за оказание платных услуг проживающим по договорам краткосрочного найма в общежитиях ВоГУ, осуществляет ректор университета.

5.3. Признать утратившим силу Положение о порядке предоставления платных услуг в общежитиях университета проживающим по договорам краткосрочного найма от 23.06.2016 № 07.01-033/0006.

Начальник отдела по управлению общежитиями

Е.В. Печерина

Согласовано:

Проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности

А.Ю. Вельсовский

Начальник УПБУ и ФК –
главный бухгалтер

С.В. Орлова

Начальник юридического отдела

О.Н. Якуничева