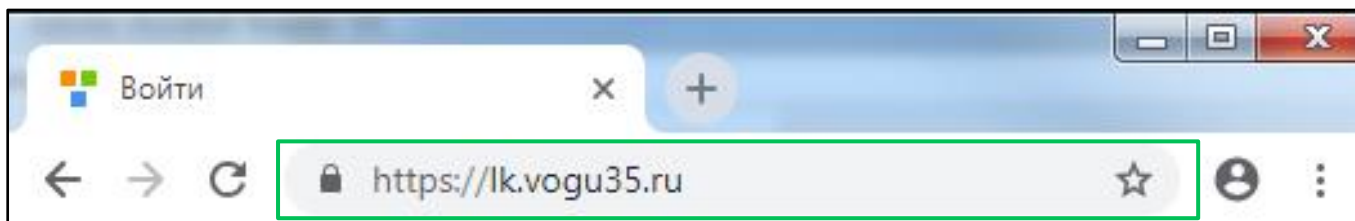


СИСТЕМА ЛИЧНЫХ КАБИНЕТОВ И ПОРТФОЛИО ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

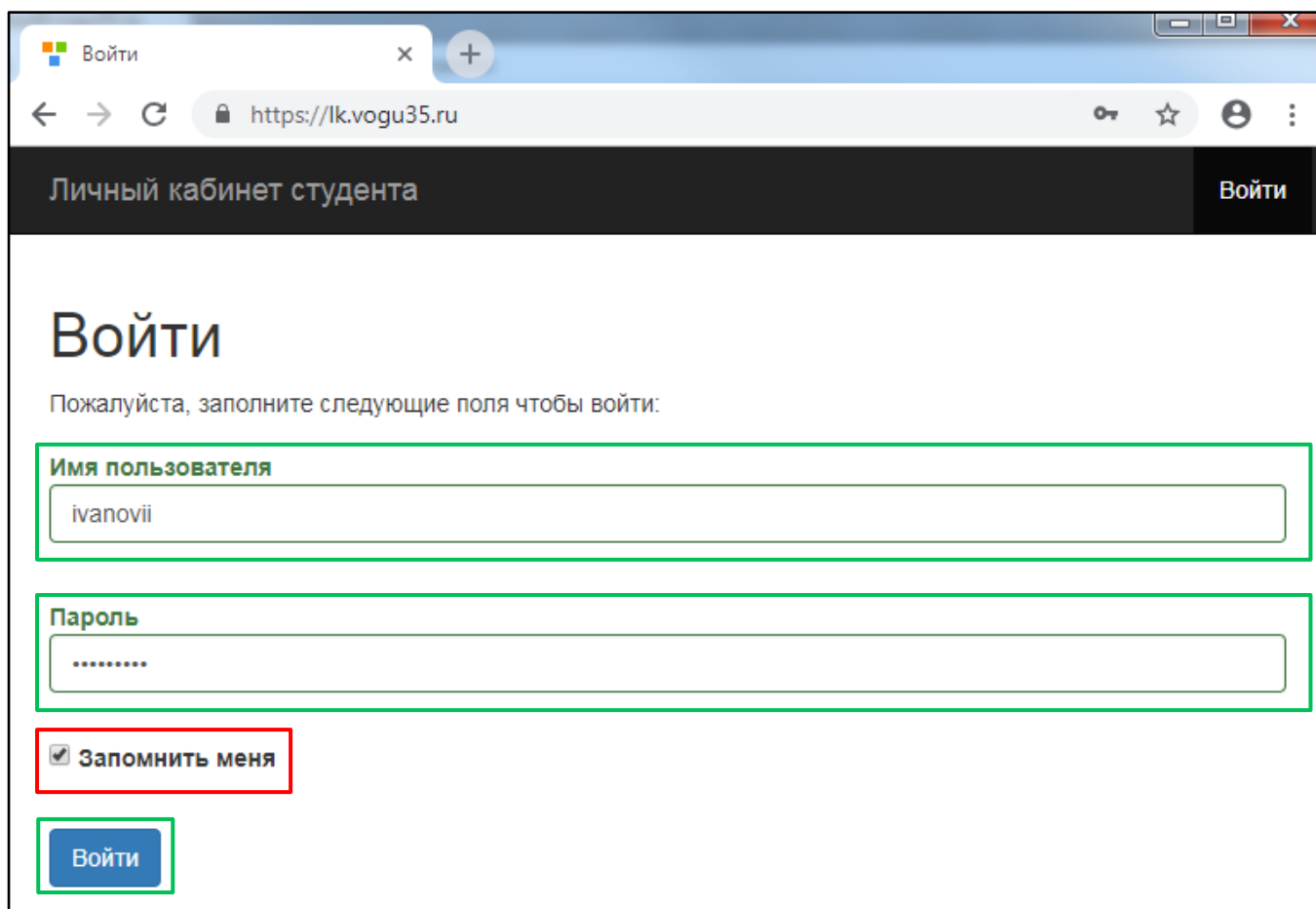
1. ВХОД В ЛИЧНЫЙ ПРОФИЛЬ

Для того чтобы начать работу с личным кабинетом и портфолио в любом браузере откройте ссылку lk.vogu35.ru



Введите имя пользователя и пароль в соответствующие поля, нажмите «Войти».

Внимание! Для входа в личный кабинет используется единая учетная запись для работы в сети Университета. Если у Вас нет такой записи, обратитесь в директорат института, в котором Вы учитесь.

A screenshot of the login page on the website 'lk.vogu35.ru'. The page title is 'Личный кабинет студента' (Student Personal Account) and there is a 'Войти' (Login) button in the top right corner. The main heading is 'Войти' (Login). Below it, the text says 'Пожалуйста, заполните следующие поля чтобы войти:' (Please fill in the following fields to log in:). There are two input fields: 'Имя пользователя' (Username) with the value 'ivanovii' and 'Пароль' (Password) with masked characters. Below these fields is a checkbox labeled 'Запомнить меня' (Remember me) which is checked and highlighted with a red box. At the bottom is a blue button labeled 'Войти' (Login).

Внимание! Галочку «Запомнить меня» ставьте только при входе с личного компьютера.

2. ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И СВЕДЕНИЯ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ

Сразу после входа обучающимся доступна страница «Информация», где отображаются следующие сведения: институт, образовательная программа, направление подготовки/специальность и профиль, форма обучения, источник финансирования, курс, группа.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://lk.vogu35.ru/student/details>. The page header includes navigation links: «Личный кабинет студента», «Информация о студенте», and «Выйти (Иванов Иван Иванович)». The main heading is «Иванов Иван Иванович». Below it are tabs: «Информация» (active), «Успеваемость», «Портфолио», and «Расписание». A dropdown menu is open, showing the selected specialization: «23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (2018)». The main content area displays the following information:

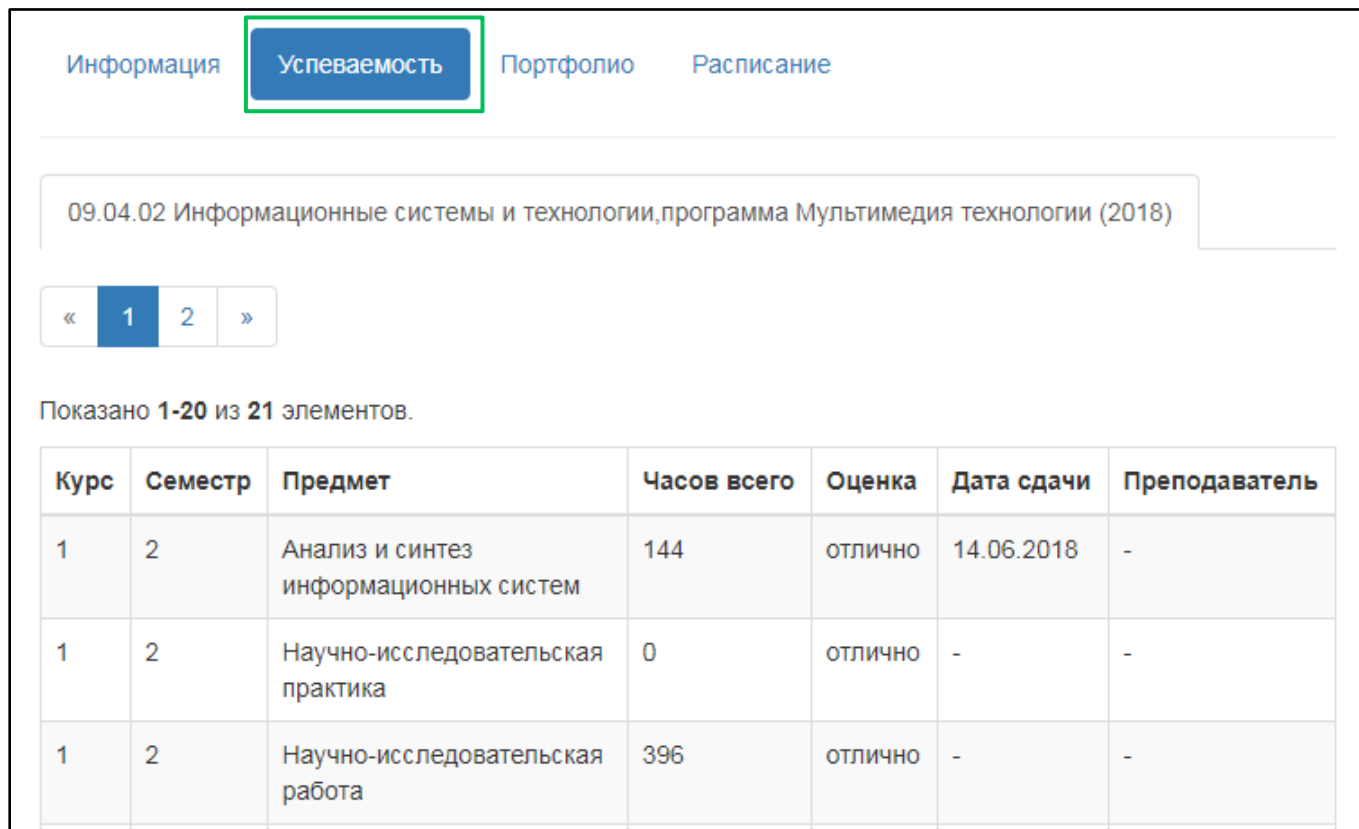
Институт	Институт машиностроения, энергетики и транспорта
Образовательная программа	Академический бакалавриат
Направление подготовки/ Специальность	23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (2018)
Профиль	-
Форма обучения	Очная
Источник финансирования	Бюджетные места
Курс	Второй
Группа	МАХ-21

Внимание! Для обучающихся на нескольких направлениях/специальностях в личном кабинете отображены данные по каждому направлению/специальности в отдельной вкладке.

The screenshot shows the same student's personal account page, but with two specializations selected in the dropdown menu, highlighted with green boxes: «39.03.02 Социальная работа (2018)» and «40.03.01 Юриспруденция (2018)». The main content area displays the following information:

Институт	Институт педагогики, психологии и физического воспитания
Образовательная программа	Академический бакалавриат

Сведения об успеваемости доступны на странице «Успеваемость». Для перехода щелкните на слово «Успеваемость».



Информация **Успеваемость** Портфолио Расписание

09.04.02 Информационные системы и технологии, программа Мультимедия технологии (2018)

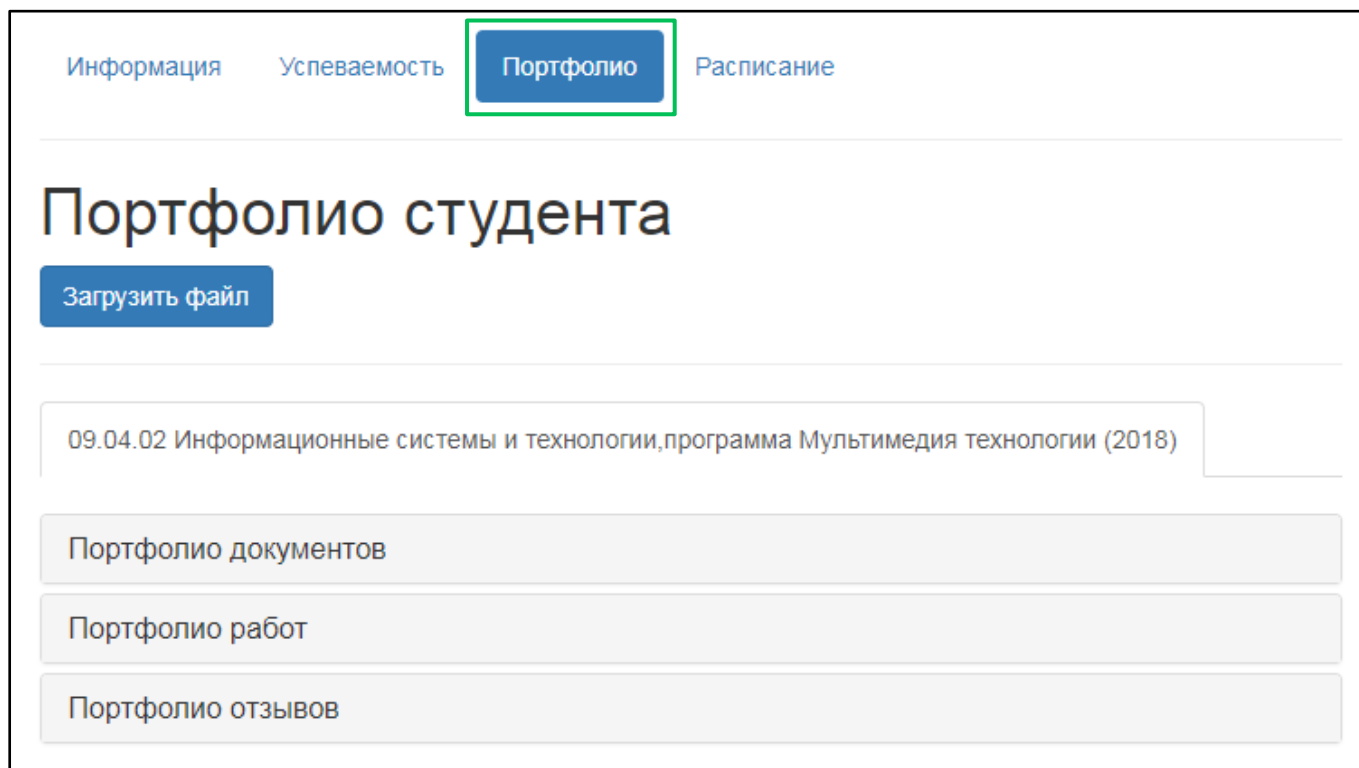
« 1 2 »

Показано 1-20 из 21 элементов.

Курс	Семестр	Предмет	Часов всего	Оценка	Дата сдачи	Преподаватель
1	2	Анализ и синтез информационных систем	144	отлично	14.06.2018	-
1	2	Научно-исследовательская практика	0	отлично	-	-
1	2	Научно-исследовательская работа	396	отлично	-	-

3. ПОРТФОЛИО ОБУЧАЮЩИХСЯ

Портфолио доступно на странице «Портфолио».



Информация Успеваемость **Портфолио** Расписание

Портфолио студента

Загрузить файл

09.04.02 Информационные системы и технологии, программа Мультимедия технологии (2018)

Портфолио документов

Портфолио работ

Портфолио отзывов

Внимание!

Формирование портфолио является обязательным для каждого обучающегося по образовательным программам высшего образования всех уровней: бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура. Функции по формированию личного портфолио возлагаются на обучающегося.

Портфолио обучающегося состоит из трех разделов: портфолио документов, портфолио работ и портфолио отзывов.

Портфолио документов может содержать копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений, подтверждающих индивидуальные достижения (дипломы об участии в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, грамоты за участие в конкурсах, сертификаты о прохождении курсов дополнительного образования и т. д.).

Портфолио работ включает творческие, исследовательские, проектные работы, рефераты, курсовые работы и проекты в электронном виде, публикации и др.

Портфолио отзывов содержит отзывы и рецензии на работы обучающихся, благодарственные письма и др.

Портфолио студента

Загрузить файл

09.04.02 Информационные системы и технологии, программа Мультимедия технологии (2018)

Портфолио документов

Грамота за участие в конкурсе по системному администрированию
Вологда, 2017 г.

Портфолио работ

Портфолио отзывов

4. НАПОЛНЕНИЕ ПОРТФОЛИО

Для того чтобы загрузить новый документ в портфолио, нажмите на кнопку «Загрузить файл».

Портфолио студента

Загрузить файл

09.04.02 Информационные системы и технологии, программа Мультимедия технологии (2018)

Портфолио документов

Грамота за участие в конкурсе по системному администрированию
Вологда, 2017 г.



Портфолио работ

Портфолио отзывов

Откроется форма «Загрузка документа». Введите название документа, выберите одну из трех категорий, к которой относится документ (портфолио документов, портфолио работ, портфолио отзывов), напишите описание для документа. После этого нажмите кнопку «Выберите файл».

Загрузка документа

Название документа

Диплом победителя всероссийской олимпиады по программированию

Категория

Портфолио документов

Описание

Диплом I степени, июль 2018

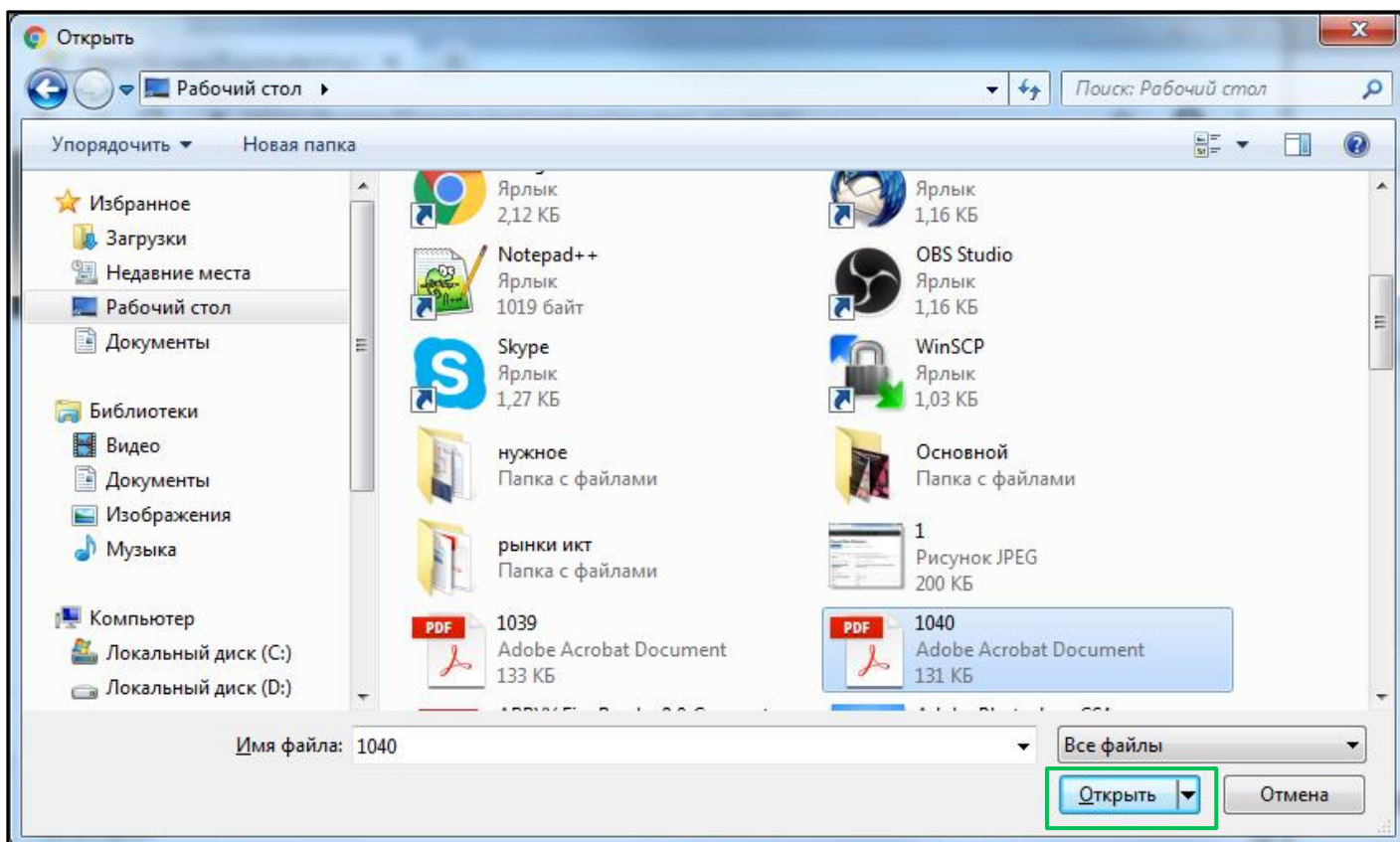
Файл

Выберите файл

Файл не выбран

Загрузить

В открывшемся окне найдите файл и нажмите кнопку «Открыть».



Внимание!

Максимальный размер загружаемого файла – 100Мб.

В окне «Загрузка документа» нажмите кнопку «Загрузить».

Загрузка документа

Название документа

Категория

Описание

Файл

 1040.pdf

После загрузки документа в портфолио поля в окне «Загрузка документа» очистятся. Можно загружать новый документ.

Если необходимо закончить загрузку, нажмите кнопку «Назад».

« Назад

Загрузка документа

Название документа

Категория

-- выберите категорию --

Описание

Файл

Выберите файл Файл не выбран

Загрузить

Загруженные ранее документы можно скачивать, изменять и удалять. Для этого воспользуйтесь панелью иконок справа от документа.

Портфолио студента

Загрузить файл

09.04.02 Информационные системы и технологии, программа Мультимедия технологии (2018)

Портфолио документов

Грамота за участие в конкурсе по системному администрированию
Вологда, 2017 г.



Диплом победителя всероссийской олимпиады по программированию
Диплом I степени, июль 2018



Портфолио работ

Портфолио отзывов

5. РАСПИСАНИЕ

На странице «Расписание» доступна функция сохранения ссылки на файл с необходимым расписанием учебных занятий.

Для этого зайдите на портал «Расписание занятий» по адресу tt.vogu35.ru, найдите кнопку для скачивания необходимого расписания, нажмите на нее правой кнопкой мыши. Выберите в контекстном меню команду «Копировать адрес ссылки».

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Вологодский государственный университет

Сектор организации учебного процесса
г. Вологда, ул. Галкинская, д. 3, каб. 339
Тел: (8172) 72-10-12, 72-91-54
E-mail: umu@vogu35.ru

Квалификация

Бакалавриат	Бакалавриат прикладной	Магистратура	Магистратура прикладная	Специалитет	Аспирантура
-------------	------------------------	--------------	-------------------------	-------------	-------------

Форма обучения

Очная	Заочная	Заочная (ускоренная)	Очно-заочная
-------	---------	----------------------	--------------

Институт истории и филологии

38.03.05 - Бизнес-информатика
Бизнес-информатика Расписание занятий Курс3
41.03.06 - Публичная политика и социальные науки
42.03.02 - Журналистика

Перейдите обратно в личный кабинет и на странице «Расписание» наведите курсор мыши на поле ввода «Ссылка». Нажмите правую кнопку мыши и в контекстном меню выберите команду «Вставить». После этого нажмите кнопку «Сохранить».

Расписание

Здесь вы можете сохранить ссылку на расписание своей группы из сервиса [Расписание](#).

Ссылка

Сохранить

После сохранения ссылки на файл с расписанием, страница «Расписание» меняет свой вид. Появляется возможность открыть расписание или удалить, чтобы прикрепить его заново при переходе на другой курс.

Расписание

Открыть

Удалить