Решение
Научно-методического совета университета
Протокол № 4 от 31.03.2025

1.1. Принять к сведению и исполнению информацию Лихачёвой О.И. о выполнении решений Научно-методического совета от 27.01.2025.
1.2. Разработать рекомендации по методологическим аспектам подготовки выпускных квалификационных работ:
- по гуманитарным (юридическим, экономическим) направлениям подготовки;
Ответственные: члены комиссии нормативного и методического обеспечения образовательной деятельности Петракова С.А., Никитина Н.А.
- по естественно-научным направлениям подготовки
Ответственный: член секции инженерного и естественно-научного образования Назарова М.А.

2.1. Направить перечень дисциплин, по которым в рамках мониторинга учебно-методической документации (рабочих программ и фондов оценочных средств) выявлены несоответствия, в директораты институтов
Ответственные: начальник отдела проектирования и разработки образовательных программ Половинкина В.Д.
Срок: 07.04.2025
Контроль: начальник Управления образовательной деятельности Лихачёва О.И.
2.2. Рекомендовать устранить замечания в рабочих программах и фондах оценочных средств, выявленные по результатам мониторинга
Ответственные: директора институтов
Срок: 30.04.2025
Контроль: начальник Управления образовательной деятельности Лихачёва О.И.
2.3. Рекомендовать методическим советам провести экспертизу учебно-методической документации (РП и ФОС) по программам, реализуемым в институте
Ответственные: директора институтов
Срок: 31.12.2025
Контроль: начальник Управления образовательной деятельности Лихачёва О.И.
2.4. Рекомендовать при подготовке отчетов по внутренней системе оценки качества объективно оценивать качество учебно-методической документации.
Ответственные: директора институтов
Срок: 30.06.2025
Контроль: начальник Управления образовательной деятельности Лихачёва О.И.

3.1. С целью обеспечения расширения направлений и обеспечения эффективности взаимодействия с работодателями:
3.1.1. Обеспечить ориентацию на запрос работодателей на этапе проектирования учебных планов;
3.1.2. Разработать предложения по обновлению схемы взаимодействия с министерством образования Вологодской области;

3.1.3. Провести ревизию соглашений с работодателями с целью обеспечения неформального содержания, конкретизации обязательств работодателей и университета в отношении реализации образовательных программ;
3.1.4. Активизировать работу с аспирантами, имеющими трудовой стаж, соответствующий требованиям, установленным для привлечения к образовательной деятельности;
3.1.5. Расширить перечень мотивационных мероприятий для привлекаемых работодателей (преференции при составлении расписания, направление благодарственных писем от университета и др.)
Ответственные: директора, заместители директора по образовательной деятельности, Управление образовательной деятельности, комиссия НМС
Срок: до 31.08. 2025.
Контроль: проректор по образовательной и воспитательной деятельности Матвеев А.В.

4.1. Одобрить для утверждения рабочие программы и фонды оценочных средств общеуниверситетских дисциплин для приема в 2025 году.
4.2. Разместить на Учебно-методическом портале рабочие программы и фонды оценочных средств общеуниверситетских дисциплин для образовательных программ, планируемых к приему в 2025 году.
Ответственный: начальник отдела проектирования и разработки образовательных программ Половинкина В.Д.
Срок: 30.04.2025
Контроль: начальник Управления образовательной деятельности Лихачёва О.И.

5.1. Обеспечить внесение изменений в приказ «Об утверждении тем и координаторов междисциплинарных выпускных квалификационных работ студентов очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам на 2024-2025 учебный год» от 25.06.2024 № 02.00-70/0357.
Ответственный: начальник отдела лицензирования, аккредитации и организации образовательной деятельности Гузакова О.Л.
Срок: 04.04.2025
Контроль: начальник Управления образовательной деятельности
5.2. Представить предложения по темам МВКР на 2025-2026 уч. г.
Ответственные: директора институтов
Срок: 12.05.2025
Контроль: начальник Управления образовательной деятельности Лихачёва О.И.

6.1. Обеспечить внесение изменений в приказ «Об утверждении тем и координаторов выпускных квалификационных работ обучающихся для защиты в формате «Стартап как диплом» на 2024-2025 уч. г.» (от 25.06.2024 № 02.00-70/0358).

Ответственный: начальник отдела лицензирования, аккредитации и организации образовательной деятельности Гузакова О.Л.
Срок: 04.04.2025
Контроль: начальник управления образовательной деятельности
6.2. Представить предложения по темам ВКР для защиты в формате «Стартап как диплом» на 2025-2026 уч. г.
Ответственные: директора институтов
Срок: 12.05.2025
Контроль: начальник управления образовательной деятельности Лихачёва О.И.