Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Матвеев Александр Валерьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 20.08.2026 19:32:49
Уникальный программный ключ:
287d28879a9eafccca070f6fe8b2fd87c7444eca

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Вологодский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.В. Матвеев

«29» мая 2026 г.

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ

Направление подготовки:	44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Направленность (профиль):	ИСТОРИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Квалификация выпускника:	БАКАЛАВР
Форма обучения:	ЗАОЧНАЯ
Институт:	СОЦИАЛЬНЫХ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Кафедра:	ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ИСТОРИИ

Вологда

2026 г.

Составители рабочей программы

профессор, д.и.н., доцент /Т.М. Димони/

Рабочая программа практикиПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Составлена на основании учебного плана направления подготовки 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ и направленности (профиля) ИСТОРИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.

Рабочая рассмотрена на заседании кафедры отечественной истории

Заведующий кафедрой _____ /М.А. Безнин/

Рабочая программа одобрена на заседании методического совета института социальных и гуманитарных наук

Протокол от «26»мая 2026 г. № 9

Председатель методического совета _____ /К.А Гулин /

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью освоения производственной практики являются сбор и обработка материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе по профилю.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики преддипломная практика являются:

1. приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО;
2. сбор, обобщение и анализ практического материала, источников, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Производственная практика относится к блоку Б.2 (практики) и проводится в 10 семестре.

Требования к предварительной подготовке обучающегося: овладение дисциплинами «История России», «История Вологодского края», «Источниковедение», «Историография отечественной истории».

Дисциплины (модули) и практики, для которых прохождениепроизводственной практики необходимо как предшествующее:защита выпускной квалификационной работы.

4. ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика проводится непрерывно (концентрированная), способ проведения – стационарный.

Прохождение практики возможно с применением дистанционных образовательных технологий.

5. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Место проведения практики: Вологодский государственный университет, кафедра отечественной истории. Срок проведения практики – 10 семестр.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код – наименование компетенции в соответствии с ФГОС ВО, ПООП ВО (при наличии), ОПОП ВО.
Код – наименование индикатора достижения компетенций в соответствии ПООП ВО (при наличии), ОПОП ВО.

УК-1.1. Осуществляет поиск и отбор источников информации в соответствии с поставленными задачами, оценивает источники информации и ее содержание с учетом критериев истинности знания;

УК-1.2. Выявляет системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы;
УК-1.3. Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;
УК-1.4. Излагает логично и последовательно информацию со ссылками на информационные ресурсы, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки.
ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в соответствии с предметной областью;
ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки;
ПК -1.2.Проектирует рабочие программы учебных дисциплин, план-конспект и технологическую карту урока на основе научно-теоретических знаний предмета;
ПК -1.3.Проектирует содержание и программно-методическое обеспечение внеурочной деятельности, применяя научно-теоретические знания и практические умения по предмету

В результате прохождения производственнойпрактикиобучающийся должен приобрести:

знания:
-понятия «знания» и «информация», критерии истинности знания (УК-1.1);
-основные идеи и принципы системного подхода, понятие парадигмы (УК-1.2)**;**
- спецификиобщелогических методов познания (УК-1.3);
- содержания категорий понятия, суждения и умозаключения (УК-1.4);
- психологические основы (включая закономерности, законы, принципы) педагогической деятельности; классические и инновационные педагогические концепции и теории (ОПК-8.1);
- теории, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем (ОПК-8.2);
- требования к структуре и содержанию рабочих программ по учебным дисциплинам (ПК-1.2);
- цели и специфики внеурочной деятельности по предмету (ПК-1.3)

умения:
-осуществлять отбор информации из различных источников в соответствии с поставленными задачами (УК-1.1);
-выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами (УК-1.2);
- разделять исследуемые объекты на части для их дальнейшего изучения, проводить сравнение информации, получаемой из различных источников (УК-1.3);
- формулировать аргументы для обоснования своей позиции и поддержания дискуссии со ссылками на информационные ресурсы (УК-1.4);
-осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний в соответствии с предметной областью (ОПК-8.1);
- использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы работы в урочной и внеурочной деятельности (ОПК-8.2);
-составлять планы-конспекты и технологические карты уроков (ПК-1.2);
-составлять планы-конспекты внеурочных занятий по предмету, используя базовые научно-теоретические знания в предметной области (ПК-1.3)

навыки:
владеть
-навыками оценки истинности знания (УК-1.1);
-приемами философской рефлексии в отношении принятой парадигмы (УК-1.2);
-навыками синтеза информации, получаемой из различных источников (УК-1.3);
-навыками изложения собственных суждений и ведения аргументированной дискуссии (УК-1.4);
- методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в соответствии с предметной областью (ОПК-8.1);
- методами и методикой научно-педагогического исследования в предметной области (ОПК 8-2);
-действиями проектирования рабочих программ по учебным дисциплинам в соответствии с имеющимися требованиями и на основе научно-теоретических знаний предмета (ПК-1.2);
-действиями проектирования программ внеурочной деятельности по предмету в соответствии с имеющимися требованиями (ПК-1.3)

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№	Наименование разделов / этапов практики. Краткое содержание	Семестр	Кол-во часов	Индикаторы достижения компетенций	Форма текущего контроля
1	Раздел1. Подготовительный этап.	10	2	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1 .2; ПК-1 .3	
	Ознакомительная лекция: Знакомство с целями и задачами практики, составление плана работы	10	2	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1 .2; ПК-1 .3	
2	Раздел 2. Основная часть.	10	70	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1 .2; ПК-1 .3	
	Производственный инструктаж. Инструктаж по охране труда	10	2	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1 .2; ПК-1 .3	Контр.лист инструктажапо ОТ
	Сбор практического материала по теме ВКР и выполнение индивидуальных заданий руководителей практики Обработка собранных материалов, формирование первого варианта ВКР	10	68	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1 .2; ПК-1 .3	Первый вариант текста ВКР. Подготовка отчета.
3	Раздел 3. Заключительный этап.	10		УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1 .2; ПК-1 .3	

	Самостоятельная работа. Обработка и систематизация источникового и историографического материала.	10	36	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1 .2; ПК-1 .3	
	ИТОГО		108		
Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики					Зачет с оценкой

8. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ

8.1. Перечень контрольных вопросов и заданий для текущего контроля представлен в Фонде оценочных средств по данной производственной практике.

8.2. Перечень контрольных вопросов и заданий для промежуточной аттестации

8.2.1 Задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой могут включать:

-практические задания/ задачи, требующие практического решения и ответа в письменной форме

1. Составление развернутого плана ВКР

В примерном плане, согласованном с руководителем практики от университета, как правило, отражены только основные вопросы, которые будут рассматриваться в ВКР. По ходу сбора источникового материала, изучения историографии и электронных ресурсов (Интернет-сайты) по теме ВКР план должен быть уточнен, конкретизирован, детализирован.

Первые дни практики следует посвятить составлению развернутого плана ВКР. Он разрабатывается студентом на основе примерного плана, который был составлен до начала практики и согласован с руководителем преддипломной практики от университета.

В план выпускной квалификационной работы включаются:

- введение, в котором обосновывается актуальность темы, определяются цель, задачи, объект и предмет исследования, анализируются источники и историография проблемы;

- главы, где рассматриваются теоретические и аналитические аспекты изучаемой проблемы, отмечается степень разработанности отдельных вопросов; дается характеристика изучаемого объекта;

- заключение;

- список использованных источников и литературы.

Следует помнить, что в плане ВКР не просто перечисляется содержание, а в обязательном порядке должна прослеживаться логическая связь отдельных частей (разделов

и подразделов). Поэтому построение плана ВКР должно быть органичным, намеченные к разработке вопросы конкретны и взаимосвязаны.

2. Сбор и обработка материалов

В процессе выполнения ВКР студенту рекомендуется придерживаться следующих требований:

- целевая направленность сбора и обработки материала;
- четкость построения таблиц, схем, графиков, диаграмм;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования;
- полнота освещения рассматриваемых вопросов работы;
- убедительность аргументации в обосновании важности исследуемого вопроса;
- краткость и точность формулировок и изложения результатов работы;
- доказательность выводов;
- обоснованность рекомендаций;
- грамотное изложение текста работы, ее аккуратное оформление.

Все подразделы дипломной работы должны быть подчинены главному направлению темы, органически связаны между собой и являться логическим продолжением один другого. Вместе с тем, каждая глава может носить самостоятельный характер.

8.2.2 Оценивание уровня сформированности индикаторов компетенцийу обучающихся на соответствие их подготовки ожидаемым результатам, описание их показателей, критериев и шкал оценивания в процессе проведения промежуточной аттестации представлено в Фонде оценочных средств по производственной практике.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ

9.1. Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание по ГОСТ	**Кол-во экземпляров в НБ ВоГУ**
1	**2**
Рекомендованная литература 1. Преддипломная практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Мазина, В. Гладких, Е. Гараева, Т. Султанова. - Оренбург : ОГУ, 2014. - 112 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259333	ЭБС «Университетская библиотека online»
2. Реферат, курсовая и выпускная квалификационная работы: учебно-методическое пособие для исторического факультета/ сост. В. А. Саблин, Т. М. Димони, С. Г. Карпов [и др.]. - Вологда: ВГПУ, 2010. - 40 с. - Режим доступа: http://www.library.vstu.edu.ru/biblio/sablin/book1/2010_sablin_referat.pdf	21
3. Левочкина, Н.А. Преддипломная практика [Электронный ресурс]: [методические указания] / Н.А. Левочкина. - Москва :Директ-Медиа, 2013. - 31 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540	ЭБС «Университетская библиотека online»

9.2. Информационное обеспечение

https://document.vogu35.ru/education-deparment/lokalnye-normativnye-akty-reglamentiruyushchie-obrazovatelnuyu-deyatelnost - Вологодский государственный университет, локальные документы по образовательной деятельности
http://arhiv-vologda.ru/ - Государственный архив Вологодской области
https://www.booksite.ru/ - Вологодская областная научная библиотека

9.3 Программное обеспечение
Microsoft Office Professional Plus 2007/ Microsoft Office Standard 2010

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Перечень основного оборудования
1	2
1.	*Компьютер стационарный*
2.	*Мультимедиа комплекс*

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНОСИМЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей программы производственной практики, ответственный за внесение изменений	Зав.кафедрой
1.		протокол от «__» _____ 20__г № ___	ФИО, подпись	ФИО, подпись
2.		протокол от «__» _____ 20__г № ___	ФИО, подпись	ФИО, подпись
3.		протокол от «__» _____ 20__г № ___	ФИО, подпись	ФИО, подпись