Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Матвеев Александр Валерьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 20.08.2026 19:32:49
Уникальный программный ключ:
287d28879a9eafccca070f6fe8b2fd87c7444eca

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Вологодский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.В. Матвеев

«29» мая 2026 г.

ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Направление подготовки:	44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Направленность (профиль):	ИСТОРИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Квалификация выпускника:	БАКАЛАВР
Форма обучения:	ЗАОЧНАЯ
Институт:	СОЦИАЛЬНЫХ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Кафедра:	ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ИСТОРИИ

Вологда

2026 г.

Составитель рабочей программы

доцент, к.и.н., /А.С. Столетова/

Рабочая программа дисциплины ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Составлена на основании учебного плана направления подготовки 44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ и направленности (профиля) ИСТОРИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.

Рабочая рассмотрена на заседании кафедры отечественной истории

Заведующий кафедрой _____ /М.А. Безнин/

Рабочая программа одобрена на заседании методического совета института социальных и гуманитарных наук

Протокол от «26»мая 2026 г. № 9

Председатель методического совета _____ /К.А. Гулин /

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Источниковедение» являются формирование знаний о типах и видах исторических источников, овладение методикой и техническими приемами комплексного источниковедения, необходимыми для внешней и внутренней критики исторических источников.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Дисциплина «Источниковедение» относится к дисциплинам обязательной части модуля Б1 и изучается на четвертом курсе(Б1.О.03.11).

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения данной дисциплины как последующей необходимо изучение следующих дисциплин и частей ОПОП: «История России (предыдущие модули)» «Вспомогательные исторические дисциплины», «Археология», «Методы исторического исследования»

Для освоения даннойдисциплины «Источниковедение» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предмета «История», «Обществознание» на предыдущем уровне образования,

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Освоение данной дисциплины как предшествующей необходимо при изучении следующих дисциплин и практик: «История России» (последующие модули), «Историография отечественной истории»,«История Новейшего времени», «История стран постсоветского пространства»,педагогическая практика. Освоение дисциплины «Источниковедение» является необходимой основой для профессиональной подготовки студентов.

Освоение дисциплины возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1 - Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности

ПК-1.1 - Осваивает базовые научно-теоретические знания и умения по предмету в профессиональной деятельности

ПК-1.2- Проектирует рабочие программы учебных дисциплин, план-конспект и технологическую карту урока на основе научно-теоретических знаний предмета

ПК-1.3 - Проектирует содержание и программно-методическое обеспечение внеурочной деятельности, применяя научно-теоретические знания и практические умения по предмету

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности и изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; закономерности, определяющие место предмета в общей картине мира (ПК-1.1);
- знать требования к структуре и содержанию рабочих программ по учебным дисциплинам (ПК-1.2)

- цели и специфику внеурочной деятельности по предмету (ПК-1.3);

уметь:

- анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов (ПК-1.1);
- уметь составлять планы-конспекты и технологические карты уроков(ПК-1.2)
- составлять планы-конспекты внеурочных занятий по предмету, используя базовые научно-теоретические знания в предметной области (ПК-1.3);

владеть/быть в состоянии продемонстрировать:

- навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач (ПК-1.1);
- владеть действиями проектирования рабочих программ по учебным дисциплинам в соответствии с имеющимися требованиями и на основе научно-теоретических знаний предмета(ПК-1.2)
- действиями проектирования программ внеурочной деятельности по предмету в соответствии с имеющимися требованиями (ПК-1.3)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 часа/ов), в том числе в семестрах:

Курс	Трудоемкость							РГР, курсовая работа, курсовой проект, контрольная работа(для заочной формы) (указывается вид работы)	Форма промежуточной аттестации
	Всего		Контактная работа*			СРС	Контроль		
	ЗЕТ	час.	час.			час.	час.		
			Лк.	Пр.	Лаб.				
4	3	108	4	6		94	4		зачет

*при необходимости добавить столбец с иной формой контактной работы в соответствии с УП

№	Наименование разделов и тем/ вид занятия	Курс	Кол-во часов	Индикаторы достижения компетенций	Форма текущего контроля
1	**Раздел 1. «Источники периода средневековья н нового времени»**				

	Лекция1. Летописные и законодательные источники домонгольского периода, средневековый актовый материал, законодательные памятники периода XIV-XV вв., делопроизводство и источники личного происхождения XVI – XVII вв., новые виды исторических источников XVIII в. Летописи как корпус важнейших источников по истории Древней Руси. Определение летописи. Летописные своды. Летописцы. Изводы, редакции. Особенности работы с летописями. Древо русского летописания и концепции А.А. Шахматова. Повесть временных лет: источники, редакции (традиции). Русский средневековый актовый материал. Законодательство и летописи законодательные памятники XIV- XV вв.	4	2	ПК-1 1; ПК-1.2 ПК-1.3	
	Семинар 1. Источниковедческий анализ летописания и законодательства домонгольской Руси. Писцовое делопроизводство. Новые виды исторических источников XVIII в. 1. История создания, списки и редакции «Повести временных лет» (ПВЛ). История создания и структура Русской Правды. 2. Источниковедение писцового делопроизводства XVI – XVII вв. 3. Новые видыисторических источниковXVIII в.: статистика, публицистика, периодическая печать.	4	2	ПК-1 1; ПК-1.2 ПК-1.3	Дискуссия Устное выступление
	Самостоятельная работа		46		
2	**Раздел.2 «Источниковедение XIX - начала XXI вв.**				
	Лекция 2. Законодательные источники 19 – нач. 21 вв. Делопроизводственные и статистические источники 19 – нач. 21 вв.Периодическая печать и документы личного происхождения 19 – нач. 21 вв. Особенности законодательства нового времени. Разновидности законодательных источников. Особенности источниковедческого анализа мемуаров, дневников, частной переписки	4	1	ПК-1 1; ПК-1.2 ПК-1.3	
	Лекция 3. Кинофонофотодокументы, художественная литература и искусство как исторический источник. Особенности кинематографа. Документальный и художественный кинематограф. Исторические источники в сети интернет. Проблемы фальсификации исторических источников	4	1	ПК-1 1; ПК-1.2 ПК-1.3	Тест
	Семинар 2.Виды исторических источников XIX-XXI вв. Законодательные источники 1. Типо-видовая классификация источников XIX–XXI вв. 2. Разновидности законодательных источников XIX–XXI вв. 3. Основные публикации законодательных источников XIX–XXI вв. 4. Приемы источниковедческого анализа законодательства. Источниковедческий анализ Манифеста 17 октября 1905 г. «Об усовершенствовании государственного порядка».	4	2	ПК-1 1; ПК-1.2 ПК-1.3	Дискуссия Устное выступление

	Семинар 3.Статистические источники и периодическая печать XIX-XXI вв. 1. Характеристика статистических источников XIX–XXI вв. (основные разновидности, система публикации). 2. Источниковедческий анализ материалов переписи населения СССР (1937 года и 1979 г.). 3. Характеристика периодической печати как исторического источника. 4. Источниковедческий анализ газеты (по выбору).	4	2	ПК-1 1; ПК-1.2 ПК-1.3	Дискуссия Устное выступление
	Самостоятельная работа		48		
	Контроль		4		
	ИТОГО		**108**		

5. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ

5.1. Перечень контрольных вопросов и заданий для текущего контроля представлен в Фонде оценочных средств по данной дисциплине.

5.2. Перечень контрольных вопросов и заданий для промежуточной аттестации

5.2.1 Задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачета включают:
- вопросы, требующие устного ответа:

1. Назовите особенности исторических источников 19 – 20 вв.
2. Охарактеризуйте понятие о массовых источниках 19 – 20 вв., дайте характеристику их видов
3. Опишите видовую классификацию источников 19-20 вв.
4. Расскажите о законодательных источниках 19-20 вв.: определение, видовая характеристика
5. Опишите приемы анализов законодательных источников 19-20 вв.
6. Выделите группы делопроизводственной документации 19-20 вв., приведите их характеристику
7. Составьте характеристику комплекса делопроизводственной документации государственных учреждений 19-20 вв.
8. Представьте характеристику делопроизводственной документации политических партий и общественных организаций 19-20 вв.
9. Назовите разновидности статистических источников 19-20 вв.
10. Опишите статистические источники Российской империи 19-20 вв.
11. Охарактеризуйте статистические источники советского периода. Сельскохозяйственная статистика этого времени.
12. Представьте классификацию периодической печати 19-20 вв.
13. Опишите типы газет и журналов 19-20 вв.
14. Выделите особенности периодической печати советского периода истории России
15. Охарактеризуйте личные дневники 19-20 вв. как исторический источник
16. Охарактеризуйте воспоминания и частную переписку 19-20 вв. как исторический источник
17. Опишите кинофонофотодокументы как исторический источник
18. Обоснуйте место литературы и искусства в системе исторических источников
19. Представьте анализ исторических источников, размещенных в сети интернет
20. Назовите основные архивные учреждения – места хранения исторических источников 19-20 вв.

- тест, проводимый в письменной или электронной форме:

1. Выберите верное утверждение:
   1) С начала 13 в. РП стала терять свое значение как действующий источник права.
   2) В своем содержании ПВЛ отражает победу феодального общественного уклада над дофеодальным – патриархально-общинным.
   3) Судебник 1497 г. не предусматривает смертную казнь.

2. История изучения и публикации древнерусских летописей связаны с именами:
   1. И.Н. Болтин, Л.К. Гетц, С.В. Юшков
   2. А.Л. Шлецер, Л.В. Черепнин, Д.С. Лихачев

3. Автором второй редакции ПВЛ являлся:
   1) Нестор
   2) Сильвестр
   3) Мстислав

4. Какая ответственность преобладает в РП:
   1) Имущественная
   2) Материальная
   3) Личная

5. Три типа писцовых книг – «оптимальный», «деформированный» и «с неразделенной пашней» выявил:
   1) С.Б. Веселовский
   2) А.С. Лаппо-Данилевский
   3) Л.В. Милов
   4) А.А. Зимин

6. Какой из сводов предшествовал ПВЛ:
   1) Лаврентьевский
   2) Ипатьевский
   3) Начальный
   4) Киево-Печерский

7. Выберите верное утверждение:
   1) Краткая правда включает Устав Владимира Мономаха.
   2) Наибольшее число списков имеет Сокращенная Правда.
   3) Нормы обычного права не являлись источником кодификации в Древней Руси.
   4) РП служила основным источником права на Руси до 1497 г.

8. Выберите верное утверждение
   1) ПСГ в отличие от РП уделяет большее внимание разработке норм гражданско-правовых отношений.
   2) ПСГ не регламентирует тяжбы по земельным делам.
   3) ПСГ обнаружил В.Н. Татищев.

5.2.2 Оценивание уровня сформированности индикаторов компетенций у обучающихся на соответствие их подготовки ожидаемым результатам, описание их показателей, критериев и шкал оценивания в процессе проведения промежуточной аттестации представлено в Фонде оценочных средств по данной дисциплине.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание по ГОСТ	**Кол-во экземпляров в НБ ВоГУ**
1	**2**
Рекомендуемая литература 1.Голиков, А. Г. Источниковедение отечественной истории: учебное пособие для вузов по специальности «История» и направления подготовки «История»/ А. Г. Голиков, Т. А. Круглова ; под общей редакцией А. Г. Голикова. - 5-е изд., испр. - Москва: Академия, 2012. - 464 с.	10
2.Источниковедение новейшей истории России: теория, методология, практика: учебное пособие для вузов/ [под ред. А. К. Соколова]. - Москва: Высшая школа, 2004. - 686, [1] с.	23
3.Источниковедение : методические указания к изучению курса: ИстФ: направление 44.03.05 - Педагогическое образование: профили подготовки: «Историческое образование», «Историческое и правовое образование», «Историческое и экономическое образование»/ [сост.: Т. М. Димони, А. С. Столетова]. - Вологда: ВоГУ, 2017. - 23, [1] с. URL: http://library.vogu35.ru/biblio/dimoni/book2/2017_dimoni_istoch.pdf	15

6.2. Информационное обеспечение
http://www.inion.ru – Сайт института научной информации по общественным наукам РАН
http://www.hist.msu.ru/ER/index.html - сайт исторического факультета МГУ
http://www.rsl.ru – сайт Российской государственной библиотеки
http://www.shpl.ru - сайт Государственной публичной исторической библиотеки.
http://www.rusarchives.ru/ - сайт «Архивы России»
http://www.opentextnn.ru/ - электронное периодическое издание «Открытый текст»
http://www.vestarchive.ru/istochnikovedenie.html - Вестник Архивиста
http://www.vestarchive.ru/dokymentovedenie.html - Вестник Архивиста. Документоведение.

6.3 Программноеобеспечение:

Microsoft Office Professional Plus 2007/ Microsoft Office Standard 2010

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

№№ п/п	Перечень основного оборудования
1	Компьютер/ноутбук, мультимедийный проектор, экран, аудиторная доска

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в / учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20_ г. № __
Зав. кафедрой_____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в / учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20_ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в / учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20_ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в / учебном году на заседании кафедры

Протокол от __ _____ 20_ г. № __
Зав. кафедрой _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНОСИМЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Автор рабочей программы дисциплины, ответственный за внесение изменений	Зав.кафедрой
2.		протокол от «__» _____ 20__г № ___	ФИО, подпись	ФИО, подпись
3.		протокол от «__» _____ 20__г № ___	ФИО, подпись	ФИО, подпись
4.		протокол от «__» _____ 20__г № ___	ФИО, подпись	ФИО, подпись