Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Матвеев Александр Валерьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 26.10.2026 10:32:41
Уникальный программный ключ:
287d28879a9eafccca070f6fe8b2fd87c7444eca

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Вологодский государственный университет»**
**(ВоГУ)**

Утверждаю:
Проректор по образовательной и воспитательной деятельности
_____ С.Б. Виноградова
«15» 05 2023 г.

Номер внутривузовской регистрации
№ 14.01-03.01

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Направление подготовки: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника**

**Направленность (профиль): Программное обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем**

**Квалификация выпускника: бакалавр**

**Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

**Институт: Математики, естественных и компьютерных наук**

**Выпускающая кафедра: Автоматики и вычислительной техники**

Вологда
2023 год

# СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО
1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА
2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников
2.2.Типы задач профессиональной деятельности выпускника
2.3. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО
3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
4. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОПОП ВО
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО
6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО
7. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО.
8. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ОПОП ВО. ВИЗИРОВАНИЕ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ В ОЧЕРЕДНОМ УЧЕБНОМ ГОДУ.

ПРИЛОЖЕНИЯ
1. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО
2. Учебный план и календарный учебный график
3. Рабочие программы учебных дисциплин/практик
4. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников
5. Фонды оценочных средств
6. Рабочая программа воспитания
7. Календарный план воспитательной работы

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативные документы, составляющие основу формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО):

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года №273-ФЗ);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (от 06.04.2021 № 245);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 929;

– Профессиональные стандарты:

06.001 Профессиональный стандарт «Программист» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2022 № 424н;

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Устав Вологодского государственного университета (далее – ВоГУ).

## 1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Срок освоения ОПОП ВО (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Трудоемкость ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП ВО с использованием сетевой формы, по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

При реализации ОПОП ВО может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация ОПОП ВО может осуществляться посредством сетевой формы.

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Структура ОПОП ВО включает следующие блоки:
Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
Блок 2 «Практика»;
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы

| Структура программы | | Объем программы и ее блоков в з.е. |
|---|---|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | не менее 160 |
| Блок 2 | Практика | не менее 20 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | не менее 9 |
| Объем программы | | 240 |

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

### 2.1. Области и сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший программу, может осуществлять профессиональную деятельность:

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации средств вычислительной техники и информационных систем, управления их жизненным циклом);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области информатики и вычислительной техники).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### 2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– производственно-технологический;
– организационно-управленческий;
– проектный.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

– электронно-вычислительные машины, комплексы, системы и сети;
– автоматизированные системы обработки информации и управления;

– системы автоматизированного проектирования и информационной поддержки жизненного цикла промышленных изделий;

– программное обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем.

### 2.3. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника

| Область и (или) сферы профессиональной деятельности | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|---|---|---|---|
| 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии | производственно - технологический | Проведение работ по инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузке баз данных. Ведение технической документации. Тестирование компонентов ИС по заданным сценариям. Начальное обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем. Осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации. Информационное обеспечение прикладных процессов. | Электронно - вычислительные машины, комплексы, системы и сети; Автоматизированные системы обработки информации и управления; Системы автоматизированного проектирования и информационной поддержки жизненного цикла промышленных изделий; Программное обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем |
| | организационно-управленческий | Участие в проведении переговоров с заказчиком и презентация проектов. Участие в координации работ по созданию, адаптации и сопровождению информационной системы. Участие в организации работ по управлению проектами информационных систем. Взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта. Участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации. | Электронно - вычислительные машины, комплексы, системы и сети; Автоматизированные системы обработки информации и управления; Системы автоматизированного проектирования и информационной поддержки жизненного цикла промышленных изделий; Программное обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем. |
| | проектный | Сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика. Формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта. Моделирование прикладных и информационных процессов. | Электронно - вычислительные машины, комплексы, системы и сети; Автоматизированные системы обработки информации и управления; Системы автоматизированного проектирования и информационной поддержки жизненного цикла промышленных изделий; Программное |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы. Проектирование информационных систем по видам обеспечения. Программирование приложений, создание прототипа информационной системы. | обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем. |

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### 3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Осуществляет поиск и отбор источников информации в соответствии с поставленными задачами, оценивает источники информации и ее содержание с учетом критериев истинности знания<br>УК-1.2. Выявляет системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы<br>УК-1.3. Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников<br>УК-1.4. Излагает логично и последовательно информацию со ссылками на информационные ресурсы, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Определяет круг задач для достижения поставленной цели<br>УК-2.2. Выбирает оптимальные способы и методы решения поставленных задач в процессе разработки и реализации проектов<br>УК-2.3. Определяет ресурсное обеспечение и ограничения в решении поставленных задач проекта<br>УК-2.4. Соблюдает правовые нормы при решении задач |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели<br>УК-3.2. Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе |

| | | |
|---|---|---|
| | | УК-3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК.4.1. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) в зависимости от ситуации взаимодействия<br>УК.4.2. Использует языковые средства русского и иностранного(ых) языка(ов) для достижения профессиональных целей<br>УК.4.3. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный<br>УК.4.4. Ведет деловую переписку на русском и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции<br>УК.4.5. Представляет свою точку зрения при устном деловом общении и в публичных выступлениях на русском и иностранном(ых) языке(ах) |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Понимает закономерности и особенности социально-исторического развития<br>УК-5.2. Анализирует и оценивает философские и этические проблемы<br>УК-5.3. Понимает социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем для достижения поставленных целей<br>УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста<br>УК-6.3. Использует основные возможности и инструменты образования в течение всей жизни для реализации собственных потребностей |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1. Использует средства и методы физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья<br>УК-7.2. Соблюдает для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности нормы здорового образа жизни<br>УК-7.3. Поддерживает уровень физического развития для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Осуществляет идентификацию опасностей<br>УК-8.2. Выбирает методы защиты человека от опасностей<br>УК-8.3. Выбирает меры по предупреждению, профилактике, ликвидации последствий опасностей, в т. ч. при возникновении чрезвычайных ситуаций<br>УК-8.4. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по созданию в профессиональной деятельности условий |

| | | |
|---|---|---|
| | | для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике<br>УК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей<br>УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризму, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-10.1. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе<br>УК-10.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции<br>УК-10.3. Формирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма и терроризма в профессиональной деятельности |

## 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| **Код и наименование общепрофессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижений общепрофессиональной компетенции** |
|---|---|
| ОПК-1. Способен применять естественно-научные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности | ОПК-1.1. Использует естественно-научные и общеинженерные знания математические методы и модели для теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности<br>ОПК-1.2. Осуществляет применение методов в экспериментальных исследованиях в профессиональной деятельности<br>ОПК-1.3. Анализирует полученные данные в теоретическом и экспериментальном исследовании объектов |
| ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности | ОПК-2.1. Выявляет потребность в использовании информационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности<br>ОПК-2.2. Осуществляет поиск и отбор необходимых информационных технологий и программного обеспечения<br>ОПК-2.3. Применяет выбранные информационные технологии и программное обеспечение для решения задач профессиональной |
| ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | ОПК-3.1. Осуществляет поиск и отбор информации о методах и средствах решения стандартных задач<br>ОПК-3.2. Решает стандартные задачи на основе ИКТ и библиографической культуры<br>ОПК-3.3. Осуществляет анализ и синтез полученной информации при решении стандартных задач |

| | |
|---|---|
| ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью | ОПК-4.1. Использует необходимые стандарты, нормы и правила<br>ОПК-4.2. Осуществляет применение стандартов, технической документации при проектировании технической документации<br>ОПК-4.3. Выполняет наставления технической документации |
| ОПК-5. Способен инсталлировать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем | ОПК-5.1. Основы администрирования программного обеспечения и информационных систем<br>ОПК-5.2. Формулирует основные параметры информационных систем<br>ОПК-5.3. Осуществляет параметрическую настройку информационных систем и программного обеспечения |
| ОПК-6. Способен разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием | ОПК-6.1. Формулирует основные принципы формирования бизнес-планов и технических заданий<br>ОПК-6.2. Выявляет основные этапы и задачи бизнес планов и технических заданий<br>ОПК-6.3. Разрабатывает бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием |
| ОПК-7. Способен участвовать в настройке и наладке программно-аппаратных комплексов | ОПК-7.1. Изучает методику настройки и наладки программно-аппаратных комплексов<br>ОПК-7.2. Осуществляет настройку и наладку программно-аппаратных комплексов<br>ОПК-7.3. Участвует в настройке и наладке программно-аппаратных комплексов |
| ОПК-8. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения | ОПК-8.1. Изучает возможности основных языков программирования и баз данных, операционных систем, современных программных средств<br>ОПК-8.2. Формулирует этапы разработки алгоритмов и программ для решения прикладных задач<br>ОПК-8.3. Осуществляет разработку алгоритмов, программ для решения практических задач |
| ОПК-9. Способен осваивать методики использования программных средств для решения практических задач | ОПК-9.1. Изучает основные методы использования программных средств<br>ОПК-9.2. Применяет методики программирования для решения задач<br>ОПК-9.3. Использует программные методы для решения практических задач |

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

| Код и наименование профессионального стандарта (ПС) | Выбранная ОТФ | ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК | Конкретные ТД, на подготовку к выполнению которых направлена ПК | Другие основания для включения ПК в ОПОП (наименование и реквизиты документов) | Наименование ПК |
|---|---|---|---|---|---|
| Тип задач профессиональной деятельности: проектный | | | | | |
| 06.001 Программист | Интеграция программных модулей и компонент и проверка работоспособности выпусков программного продукта | Разработка процедур интеграции программных модулей | Разработка и документирование программных интерфейсов.<br>Разработка процедур сборки модулей и компонент программного обеспечения<br>Разработка процедур развертывания и обновления программного обеспечения<br>Разработка процедур миграции и преобразования (конвертации) данных | - | ПК-1 Способен разрабатывать требования и проектировать программное обеспечение<br>ПК-1.1. Изучает требования к программному обеспечению<br>ПК-1.2. Осуществляет проектирование программного обеспечения<br>ПК-1.3. Формирует сборку модулей и компонент программного обеспечения<br>ПК-2. Способен осуществлять концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности<br>ПК-2.1. Формулирует требования к проектированию систем среднего и крупного масштаба и сложности<br>ПК-2.2. Осуществляет концептуальное проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности<br>ПК-2.3. Разрабатывает функциональные и логические модели систем<br>ПК-3 Способен разрабатывать интерфейсы для различных систем<br>ПК-3.1. Изучает методы и |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | способы построения интерфейсов<br>ПК-3.2. Разрабатывает дизайн интерфейса<br>ПК-3.3. Проектирует пользовательские интерфейсы по готовому образцу или концепции интерфейса |
| Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический | | | | | |
| 06.001 Программист | Интеграция программных модулей и компонент и проверка работоспособности выпусков программного продукта | Осуществление интеграции программных модулей и компонент и верификации выпусков программного продукта | Процедуры сборки программных модулей и компонент в программный продукт<br>Подключение программного продукта к компонентам внешней среды<br>Проверка работоспособности выпусков программного продукта<br>Внесение изменений в процедуры сборки модулей и компонент программного обеспечения, развертывания программного обеспечения, миграции и преобразования данных | - | ПК-4. Способен осуществлять управление программно-аппаратными средствами информационных служб<br>ПК-4.1. Изучает методы и способы управления программно-аппаратными средствами информационных служб<br>ПК-4.2. Осуществляет администрирование инфокоммуникационной служб<br>ПК-4.3. Проводит анализ управления программно-аппаратными средствами информационных служб<br>ПК-5. Способен выполнять работы и управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы<br>ПК-5.1. Изучает методы и способы по управлению работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | бизнес-процессы<br>ПК-5.2. Выполняет работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы<br>ПК-5.3. Управляет работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы<br>ПК-7. Способен применять методы работы на электронно-вычислительных машинах<br>ПК-7.1. Изучает особенности работы на электронно-вычислительных машинах<br>ПК-7.2. Применяет методы работы на электронно-вычислительных машинах |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий | | | | | |
| 06.001 Программист | Интеграция программных модулей и компонент и проверка работоспособности выпусков программного продукта | Разработка процедур интеграции программных модулей | Разработка и документирование программных интерфейсов.<br>Оценка и согласование сроков выполнения поставленных задач | - | ПК-6 Способен управлять проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров<br>ПК-6.1. Изучает методы и способы по управлению проектами в области ИТ<br>ПК-6.2. Выполняет проекты в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | утвержденных параметров<br>ПК-6.3. Управляет проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров |

## 4. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОПОП ВО

Состав учебных дисциплин, практик, НИР, обеспечивающих приобретение выпускниками компетенций по ОПОП ВО отображено в Матрице соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО (Приложение 2 Порядка разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования).

## 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации ОПОП ВО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

При реализации ОПОП ВО в сетевой форме требования к реализации программы обеспечивают совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации ОПОП ВО в сетевой форме.

Помещения для реализации ОПОП ВО представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей)).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного

обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Реализация ОПОП ВО обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 60 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 50 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ОПОП ВО университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими

организациями, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Председатель рабочей группы
по проектированию, разработке
и актуализации ОПОП ВО _____/Суконщиков А.А./
(подпись) (ФИО)

«17» 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления образовательной деятельности _____/Лихачева О.И./
(подпись) (ФИО)

Представители работодателей и их объединений
(в т.ч. выпускники)

Начальник отдела ИТ Вологодского филиала
ПАО Ростелеком/
(должность, организация) _____/Павлов В.В /
(подпись) (ФИО)

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на методическом совете __ИМЕКН_____ института от «17»__мая_____ 2023__г. № 8.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ОПОП ВО

| № п/п | Содержание изменения | Протокол заседания Ученого совета | Председатель рабочей группы по проектированию, разработке и актуализации ОПОП ВО |
|---|---|---|---|
| 1 | Утверждение новых учебных планов | протокол от 01 марта 2024 г №7 | Суконщиков А.А.  |
| 2 | Утверждение новых учебных планов | протокол от 06 марта 2025 г №7 | Суконщиков А.А.  |
| 3 | Внесение изменений в учебные планы 2023, 2024 лет приема | протокол от 27 марта 2025 г №8 | Суконщиков А.А.  |
| 4 | Утверждение новых учебных планов | протокол от 08 мая 2026 г №10 | Суконщиков А.А.  |